

## **Kategória školenia Prezentačné zručnosti obsahuje kurzy:**

### **Prezentačné zručnosti**

Cieľom tréningu Prezentačné zručnosti je naučiť Vás, ako pripravíte prezentáciu pre konkrétnu situáciu, ako čo najefektívnejšie odovzdáte informácie a predovšetkým ako zlepšíte svoje prezentačné schopnosti. Získate niekoľko užitočných tipov a nástrojov na aktívne riadenie pozornosti publika, riešenie krízových situácií pre prezentovaní a tiež diskusii.

#### **Myslíte si, že Vaša prezentácia je pre publikum nezaujímavá?**

- o Naučíme Vás ako urobiť prvý dojem a zaujať.

#### **Máte ťažkosti s udržaním pozornosti publika?**

- o Ukážeme Vám praktiky a nástroje ako zaujať publikum a primäť ho k pozornosti.

#### **Máte obavu z otázky na ktorú nebudete vedieť odpovedať?**

- o Naučíme Vás, ako si poradiť s každou otázkou a nestratiť pritom pozíciu.

#### **Pocítujete silnú trému pred väčším publikom?**

- o
- Zistíte ako ju využiť vo Váš prospech.

#### **Tréningový program:**

- formy a prvky prezentácie
- ako urobiť dobrý prvý dojem pri prezentácii
- cieľová skupina - poslucháči a ich štýly spracovávaní informácií
- štruktúra prezentácie - úvod, jadro, záver
- ako výstižne formulovať svoje myšlienky
- názorné pomôcky - zásady vizualizácie informácií
- prezentácia seba - verbálny a neverbálny prejav
- ako reagovať na otázky z publika
- sebaistota pri prezentácii - ako presvedčivo prezentovať a obhájiť svoje riešenie
- čo robiť a čo nerobiť pri prezentáciách
- akčný plán: zvýšenie úrovne vlastného prezentovania

## Tréning prezentačných zručností

Prvoradým cieľom tréningu je poskytnúť Vám podrobný prehľad o procese prípravy a nácvik prednesu prezentácie s dôrazom na jeho najdôležitejšie princípy. Výsledkom tréningu je predovšetkým Vaša schopnosť pripraviť a realizovať úspešné prejavy pred publikom alebo obchodným partnerom. Dôležitým prínosom aktivity je aj Vaša lepšia vyrovnanosť so stresom a trémou počas vystúpení pred publikom. Tréning obsahuje 60% praktických aktivít. V druhom dni tréningu prebieha výlučne prezentovanie účastníkov so spätnou väzbou od lektora.

### Čo je to prezentácia - typy prezentácií, ich možnosti a ako ich využiť

- Príprava pred prezentáciou:
- Identifikácia poslucháčov, definovanie publika
- Voľba prístupov k publiku
- Zákonitosti ľudského vnímania informácií
- Nastavenie cieľa prezentácie
- Ako pripraviť OBSAH a OSNOVU prezentácie

### Prezentácia a prezentovanie:

- Otvorenie
- Ako urobiť ten najlepší pozitívny prvý dojem?
- Posolstvo - metódy presvedčivej komunikácie v kocke:
  - verbálne
  - ako prispôsobíte svoj prejav poslucháčom?
  - neverbálne
  - použitie vizualizačných nástrojov
- Dôkaz: štatistiky, príklady, analógie, svedectvá, ukážky
- Ako fungujú referencie?

### Záver prezentácie:

- Sumarizácia a zosilnenie účinku
- O dojme ešte raz: tento krát o poslednom
- Ako vyzvať účastníkov k akcii?
- Ako motivovať účastníkov k požadovanému správaniu?

### Diskusia

### Krízové situácie pri prezentovaní:

- Čo odpoviete človeku na otázku, keď netušíte???
- Nepriateľ v publiku alebo „To, že nie ste paranoik neznamena, že po Vás nejdú..“
- Duševná káva a možnosti oživenia prejavov pre „uspávačov hadov“

### Riadenie stresu a ovládnutie nervozity a trémy:

- Psychická príprava na prezentáciu
- Progresívna svalová relaxácia

## Interný lektor/tréner

Tréning je určený budúcim, alebo už pôsobiacim lektorom, školiteľom, trénerom a všetkým, ktorí sú poverení organizovaním alebo vedením vzdelávacích aktivít pre zamestnávateľa. Objasníme Vám princípy prípravy, realizácie a vyhodnotenia vzdelávacích akcií, prístupy k ich riešeniu a organizácií. Silným výstupom pre Vás bude priama skúsenosť s vedením školenia, ktoré si vyskúšate priamo a pod dozorom skúseného lektora s dlhoročnou praxou. Pre absolvovanie tréningu nie je potrebné pedagogické vzdelanie a po jeho absolvovaní obdržíte certifikát.

### Pozícia interného trénera: charakteristika

- role prednášajúceho
- osobnostné a odborné predpoklady pre prácu lektora
- zásady lektorskej práce

### Zloženie publika a prístupy k rôznym typom účastníkov

- typológia účastníkov

### Reč, verbálna a pedagogická komunikácia

- Práca s poslucháčmi, hlas a reč ako nástroj
- zásady pedagogickej komunikácie

### Neverbálna komunikácia ako nástroj prejavu

- proxemika, mimika, posturika, kinezika, gestika, paralingvistika
- využitie prvkov neverbálnej komunikácie v procese školenia

### Vyučovacie metódy a ich skladba

- deduktívne a induktívne metódy vyučovania
- vysvetľovanie a prednes
- dialogické metódy
- diskusia

### Tréma a vyrovnávanie sa s náladami

- cvičenia pre zvládnutie trémy

### Metodické cvičenia a praktické ukážky

- hranie rolí
- výskum, objavovanie
- simulácia podmienok

### Náročné momenty školenia a ich riešenie

- nezáujem - motivácia poslucháčov
- vyrušovanie a jeho stupne, možnosti riešenia
- konflikty názorov v skupine
- konflikt publika a lektora

### Tvorba tréningového školenia, prezentácia a hodnotenie

- osobné vedenie ukázkového školenia
- individuálne hodnotenie lektora

### Plán osobného rastu